PROGRAM KERJA

WAKA KURIKULUM

SMKN 5 KOTA SERANG

TP. 2024/2025

Alamat : Jl. Raya Taktakan Km. 7 – Cilowong
Kec. Taktakan - Kota Serang
Tel (0254) 7919331
website: www.smkn5kotaserang.sch.id
email: infosmkn5serang@gmail.com
Kode Pos. 42162,

TIMETABLE PROGRAM KERJA KURIKULUM

A. Program Strategis

PROGRAM / KEGIATAN STRATEGIS								
NO.	**NAMA KEGIATAN**	**URAIAN KEGIATAN**	**TUJUAN KEGIATAN**	**INDIKATOR KETERCAPAIAN**	**UNSUR YANG TERLIBAT**	**PENANGGUNG JAWAB**	**WAKTU**	**KET**
A.	**STANDAR ISI**							
	2. Penyusunan Program Kerja Kurikulum	Rapat koordininasi WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu bersama staff untuk penyusunan program kerja	Untuk menyusun program kerja yang sesuai dengan sasaran kerja dan mutu WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Tersusunnya program kerja WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu SMKN 5 Kota Serang TP 2024/2025	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. WKS Bidang Kesiswaan 4. Pembina OSIS 5. Kordinator BK/BKK 6. Wali Kelas 7. Guru Mapel	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	15 Juli 2024	
	3. Penyusunan Peraturan Akademik	Rapat penyusunan peraturan Akademik SMKN 5 Kota Serang 2024/2025	Untuk mewujudkan Peraturan Akademik yang implementatif dan dipedomani seluruh warga SMKN 5 Kota Serang	Tersusunnya Peraturan Akademik SMKN 5 Kota Serang TP 2024/2025	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. WKS Bidang Kesiswaan 4. Pembina OSIS 5. Kordinator	WKS Bidang Kesiswaan	16 Juli 2024	

					BK/BKK 6. Wali Kelas 7. Guru Mapel			
	4. Penyusunan Jadwal Pelajaran 2024/2025	Rapat penyusunan jadwal pelajaran semester ganjil TP 2024/2025	Untuk menyusun jadwal pelajaran semester ganjil TP 2024/2025	Tersusunnya Jadwal Pelajaran semester Ganjil TP 2024/2025	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu		15
	5. Pembagian Tugas Mengajar Guru	Rapat penyusunan pembagian tugas mengajar guru TP 2024/2025	Untuk menyusun pembagian tugas mengajar guru	Tersusunnya Beban Mengajar Guru yang sesuai dengan peraturan yang berlaku	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 4. Kaprodi Wali Kelas 3. Guru Mapel	Kepala Sekolah		16

5. Membuat Agenda Pembelajara Guru	Meyusun Agenda Pembelajaran Guru Tahun Pelajaran 2024/2024	Untuk kelancaran proses belajar dan mengajara guru dan siswa	Terdistribusinya Agenda Pempelajaran kepada seluruh guru mata pelajaran	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Staf TU	1 – 15 Juli 2024	
6. Pengembangan Kurikulum SMKN 5 Kota Serang	a. Rapat evaluasi implementasi KSP dan penyusunan draft KSP oleh Tim Pengembang Kurikulum. b. Review draft KSP TP 2024/2025. c. Penyelarasan Kurikulum dengan DU/DI. d. Finalisasi Dokumen KSP TP 2024/2025	a. Mengembangkan KSP berdasarkan hasil evaluasi implementasi KSP b. Menyelaraskan kurikulum dengan DUDI dan revisi KSP agar sesuai dengan peraturan terbaru dan kompetensi yang dibutuhkan DU/DI c. Menyelaraskan CP, KKNI atau materi pembelajaran dengan kebutuhan DU/DI d. Mengesahkan dokumen KSP yang telah direview oleh tim	a. Tersusunnya Draft Dokumen KSP hasil usulan dari DUDI dan perbaikan berdasarkan evaluasi. b. Tersusunnya Kurikulum yang sesuai dengan POS yang selaras dengan Industri. c. Adanya Dokumen KSP TP 2024/2025 yang telah ditanda tangani Kepala Sekolah, ditetapkan Komite Sekolah, dan Disahkan/divalidasi oleh Kepala Dinas Pendidikan Provinsi Banten	1. Tim Pengembang KSP 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. Unsur DU/DI	Kepala Sekolah	Juni – Juli 2024	

B.	**STANDAR PROSES**							
	1. Pengadaan Buku Pokok dan Buku Pendamping	Kegiatan pengadaan buku teks pelajaran / buku guru dan buku siswa (buku non teks pelajaran, modul pembelajaran)	Untuk memastikan semua peserta didik dapat menggunakan sumber belajar/buku teks dan atau buku pendamping yang sesuai baik secara kualitas maupun kuantitas	Adanya buku teks pelajaran, non teks dan modul pembelajaran yang digunakan oleh peserta didik dalam proses pencapaian kompetensi	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. Guru Mapel	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Agustus 2024	
	2. IHT Kurikulum Merdeka Belajar dan Mengajar bagi guru SMKN 5 Kota Serang	Pelatihan bagi guru SMKN 5 Kota Serang tentang Kurikulum Merdeka Belajar dan Mengajar	Untuk meningkatkan kompetensi guru dalam Mengimplementasikan Kurikulum Merdeka Belajar dan Mengajar	Guru mampu Mengimplementasikan Kurikulum Merdeka Belajar dan Mengajar	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. WKS Bidang Kesiswaan 4. Pembina OSIS 5. Kordinator BK/BKK 6. Wali Kelas 7. Guru Mapel	Kepala Sekolah	Juli 2024	

	3. Perancangan Unit Produksi Program Keahlian TSM	Membuat Jobsheet Unit Produksi TSM dan Penambahan SDM dan Fasilitas Unit Produksi.	Tujuan Unit produksi sebagai : - wahana pelatihan berbasis produksi bagi siswa; - wahana menumbuhkan dan mengembangkan jiwa wirausaha pada diri siswa SMK; - sarana praktik produktif secara langsung bagi siswa;	- Terbentuknya unit produksi TSM yang representatif - Adanya SDM yang kompeten pada Unit Produksi TSM, dan - meningkatnya keterampilan siswa dalam bidang TSM, serta menghasilkan teaching factory TSM.	- Guru Produktif TSM - Seluruh Siswa TSM	- Kepala Sekolah - WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Juli 2024 – Juni 2025	
	4. Perancangan Unit Produksi Program Keahlian AK dan MPLB	Membuat Jobsheet Unit Produksi AK dan MPLB dan Penambahan SDM dan Fasilitas Unit Produksi.	Tujuan Unit produksi sebagai : - wahana pelatihan berbasis produksi bagi siswa; - wahana menumbuhkan dan mengembangkan jiwa wirausaha pada diri siswa SMK; - sarana praktik produktif secara langsung bagi siswa;	- Terbentuknya unit produksi AK dan MPLB yang representatif - Terbentuknya Bank Mini - Adanya SDM yang kompeten pada Unit Produksi AK dan MPLB, dan - Meningkatnya keterampilan siswa AK dan MPLB, serta menghasilkan teaching factory AK dan MPLB.	- Guru Produktif AK dan MPLB - Seluruh AK dan MPLB	- Kepala Sekolah - WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Juli 2024 – Juni 2025	
	5. Persiapan Pelaksanaan AN & Survei	Penambahan pembelajaran/tutorial Literasi dan Numerasi untuk mata	Tujuan dari AN adalah dirancang untuk mengukur capaian peserta didik atau	Terlaksananya Kegian AN & Survei Lingkungan Belajar (SULINGJAR) Tahun 2024	1. Kepala Sekolah 2. Guru 3. Siswa	- Kepala Sekolah WKS Bidang Kurikulum dan	**19-22 Agustus 2024**	

Lingkungan Belajar (SULINGJAR) Tahun 2024	pelajaran yang diujikan dalam AN & SULINGJAR	siswa dari hasil belajar kognitif yaitu literasi dan numerasi. Tingkat kompetensi ini dapat dimanfaatkan guru untuk menyusun strategi pembelajaran yang efektif dan berkualitas. AN akan mendukung "Teaching at the right Level" di SMKN 5 Kota Serang pada TP 2024/2025	dengan baik dan lacar		Manajemen Mutu-OPS - Sekolah/ Prokt or - Teknisi - pengawas	(Pelaksanaan AN) **11-24 September 2024** (Pelaksanaan SULINGJAR)	
6. Pemantauan, Monitoring, dan evaluasi Proses Pembelajaran	Supervisi guru dalam melaksanakan proses pembelajaran	Untuk mengetahui kualitas implementasi pembelajaran guru dalam rangka melakukan tindakan berbaikan secara berkelanjutan	Adanya dokumen hasil supervisi dan evaluasi guru	Kepala Sekolah dan tim supervisi	Kepala Sekolah	**Supervisi Semester Ganjil** : 20 - 24 November 2024 **Supervisi Semester Ganjil :** 20 - 31 Mei 2024	

7. Rapat Koordinasi Wali Kelas dengan orang tua wali siswa	Rapat antara wali kelas dengan orangtua peserta didik yang diampu dalam rangka mewujudkan pendidikan peserta didik secara utuh dan terintegrasi	a. Sebagai wadah untuk menyampaikan informasi program sekolah kepada orangtua siswa b. Menyamakan visi dan misi antara orangtua dan sekolah dalam mendidik peserta didik	Adanya persamaan persepsi antara orangtua siswa dan sekolah dalam melaksanakan proses pembelajaran di SMKN 5 Kota Serang	1. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 2. Wali Kelas 3. Orangtua peserta didik	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Minimal 3 Bulan sekali	
8. Program Link and Match Dengan DUDI melalui Praktik Kerja Lapangan (PKL)	a. Pengembangan Teaching Factory1) Rapat Evaluasi Implementasi model pembelajaran Taching Factory2) Implementasi model pembelajaran teaching factory pada semua kompetnsi keahlian b. Pengembangan Kelas Industri1) Rapat evaluasi pelaksanaan kelas industri	a. Untuk mengevaluasi pengembangan teaching factory dalam rangka peningkatan kualitas implementasi tefa b. Untuk mengevaluasi kegiatan kelas industri dalam rangka peningkatan kualitas pembelajaran berbasis industri	Adanya hasil evaluasi dan rencana tindak lanjut Adanya hasil evaluasi dan rencana tindak lanjut	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. WKS Bidang Humas DU/DI 4. DU/DI 5. Seluruh Guru Produktif	6. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 7. WKS Humas DU/DI	November 2024 - Januari 2025	

8. Kegiatan Kunjungan Industri	Belajar secara langsung tentang segala aktivitas dan manajemen yang diterapkan di dunia industri seprofesi, sehingga dapat mengambil pengalaman dan pelajaran yang sangat berharga untuk dapat di implementasikan di Sekolah.	Siswa dan guru SMK dapat melihat dan merasakan secara langsung tentang segala aktivitas dan manajemen yang diterapkan di dunia industri seprofesi, sehingga dapat mengambil pengalaman dan pelajaran yang sangat berharga untuk dapat di implementasikan di Sekolah.	Terlaksananya Kegiatan Kunjungan Industri yang berkualitas dan diikuti oleh Kepala Sekolah, Guru dan siswa kelas X, XI dan XII yang dibuktikan dengan adanya SK kepanitiaan, Daftar Guru dan Siswa, lokasi tujuan dan pelaopran kegiatan Kunjungan Industri	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. WKS Bidang Humas DU/DI 4. Seluruh Guru 5. Siswa Kelas X dan XI	- WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu - WKS Bidang Humas DU/DI	7 Februari 2025	
6. Penguatan Program Literasi Sekolah	a. Pengadaan Buku non teks pelajaran b. Pengadaan Almari/ tempat buku bacaan pada setiap ruang belajar/ kelas c. Rapat Koordinasi Tim Gerakan Literasi SMKN 5 Kota Serang	a. Untuk meningkatkan kuantitas dan jenis buku bacaan yang akan digunakan dalam kegiatan literasi b. Sebagai tempat buku non teks dalam rangka mendukung kegiatan literasi pda setiap ruang belajar c. Untuk mnyusun program kerja literasi dalam rangka meningkatkan kualitas dan jenis literasi	Adanya buku noon teks pelajaran untuk dimanfaatkan dalam kegiatan literasi baca Adanya almari / tempat buku pada setiap ruang belajar Adanya Program Kerja Tim Literasi	1. Kepala Sekolah 2. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 3. WKS Bidang Sarana Prasarana 4. Wali Kelas	- Kepala Sekolah - WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Desember 2024	

C.	**STANDAR PENILAIAN**							
	1. Kegiatan Penilaian Harian (Ulangan Harian)	Penilaian terhadap kompetensi yang telah dipelajari peserta didik melalui kegiatan ulangan harian, penugasan, dan atau tes lisan	Untuk mengukur kompetensi yang dimiliki peserta didik setelah melaksanakan kegiatan pembelajaran untuk beberapa kompetensi dasar atau materi tertentu	Adanya dokumen hasil pekerjaan peserta didik dan nilai hasil penilaian harian	1. Suluruh Guru Mapel 2. peserta didik	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	Satu minggu setiap akhir bulan	
	2. Kegiatan AN/ AKM & Survei Karakter	Pemetaan mutu pendidikan oleh pemerintah untuk satuan pendidikan, kepala sekolah, guru dan siswa/i kelas XI	Untuk mengukur capaian peserta didik atau siswa dari hasil belajar kognitif yaitu literasi dan numerasi. Tingkat kompetensi ini dapat dimanfaatkan guru untuk menyusun strategi pembelajaran yang efektif dan berkualitas. AKM akan mendukung "Teaching at the right point" dan Mutu Satuan Pendidikan	Terlaksananya AN/AKM & Survei Karekter yang berkualitas dan diikuti oleh Kepala Sekolah, Guru dan Siswa kelas XI, yang dibuktikan dengan adanya berita acara, daftar hadir, POS dan Juknis AKM & Survei Karakter serta Laporan Pelaksanaan AKM & Survei Karakter	1. Kepala Sekolah 2. Guru 3. Siswa Kelas XI	- Kepala Sekolah - WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu - OPS Sekolah/Prokt or	**23-24 September 2024** (Pelaksanaan AN)	
	3. Penilaian (komponen, teknik, dan instrumen penilaian) serta implementasi e rapor SMK untuk penyusunan	Rapat koordinasi dan sosialisasi tentang komponen, teknik, dan instrumen penilaian bagi semua guru SMKN 5 Kota Serang	Untuk meningkatkan pemahaman guru SMKN 5 Kota Serang tentang penilaian hasil belajar	Guru di SMKN 5 Kota Serang memahami tentang komponen, teknik, dan instrumen penilaian hasil belajar.	3. Kepala Sekolah 4. WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu 5. WKS Bidang	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	September 2024	

	Laporan Hasil Belajar Siswa				Kesiswaan 6. Pembina OSIS 7. Kordinator BK/BKK 8. Wali Kelas 9. Guru Mapel			
	4. Kegiatan Penilaian Tengah Semester	Penilaian oleh sekolah terhadap kompetensi yang dimiliki peserta didik setelah 8 s.d. 9 minggu efektif belajar	Untuk mengukur kompetensi peserta didik setelah mengikuti kegiatan pembelajaran 8 s.d. 9 minggu efektif	Semua peserta didik melaksanakan penilaian tengah semester yang dibuktikan dengan SK Kepanitiaan, POS STS, Tata Tertib, berita acara dan daftar hadir peserta dan pengawas STS serta laporan STS	STS Ganjil : Seluruh Peserta Didik STS/SAS Ganjil : Siswa Kelas X dan XI (STS) siswa kelas XII (SAS)	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	**STS Ganjil :** 18 - 22 September 2024 **SAS Ganjil :** 4 - 8 Maret 2024	
	5. Kegiatan Penilaian Akhir Semester	Penilaian oleh sekolah yang dilaksanakan secara bersama-sama untuk mengukur pencapaian	Untuk mengukur kompetensi peserta didik selama satu semester	Terlaksananya Penilaian akhir semester yang berkualitas Adanya SK Kepanitiaan, POS SAS, Tata	SAS Ganjil : Seluruh Peserta Didik	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	**SAS Ganjil :** 4 – 8 Desember 2024	

		kompetensi peserta didik selama satu semester		Tertib, berita acara dan daftar hadir peserta dan pengawas SAS serta laporan SAS				
	6. Kegiatan Uji Kompetensi Keahlian (UKK)	Penilaian yang di lakukan oleh DU/DI untuk mengukur pencapaian kompetensi peserta didik di masing- masing program keahlian	Memfasilitasi peserta didik dengan sertifikasi lengkap guna membantu mereka berkompetisi di dunia kerja. Memfasilitasi kerjasama sekolah dengan dunia usaha, dan dunia kerja (dalam rangka pelaksanaan uji kompetensi.	Terlaksananya Uji Kompetensi Keahlian (UKK) yang berkualitas Adanya SK Kepanitiaan, POS UKK, Tata Tertib, berita acara dan daftar hadir peserta dan pengawas Eksternal dan Internal serta laporan UKK	Uji Kompetensi Keahlian : Seluruh Siswa Kelas XII	- WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu - Mita DU/DI	**Uji Kompetensi Keahlian (UKK) :** 28 – 29 Februari 2024	
	7. Kegiatan Ujian Satuan Pendidikan (USP)	Penilaian oleh sekolah bagi peserta didik kelas XII dan mengacu pada standar kompetensi Lulusan	Untuk mengukur capaian kompetensi peserta didik kelas XII pada mata pelajaran tertentu dan menjadi penentu kelulusan peserta didik	Terlaksananya USP yang berkualitas dan diikuti oleh semua pserta didik kelas XII, yang dibuktikan dengan adanya SK Kepanitiaan, POS USP, Tata Tertib, berita acara dan daftar hadir peserta dan pengawas USP serta laporan USP	Ujian Satuan Pendidikan : Seluruh Siswa Kelas XII	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	**USP :** 18 – 28 Maret 20243	
	8. Kegiatan Sidang Ujian Kelulusan (USP)	Penilaian oleh sekolah bagi peserta didik kelas XII dan mengacu pada standar	Untuk mengukur capaian kompetensi peserta didik kelas XII pada mata	Terlaksananya Sidang Ujian Kelulusan (SUK) yang berkualitas dan diikuti oleh	Sidang Ujian Kelulusan : Seluruh Siswa	WKS Bidang Kurikulum dan	**USK :** 22 - 27 April 2024	

		kompetensi Lulusan	pelajaran tertentu dan menjadi penentu kelulusan peserta didik	semua pserta didik kelas XII, yang dibuktikan dengan adanya SK Kepanitiaan, POS SUK, Tata Tertib, berita acara dan daftar hadir peserta dan pengawas SUK serta laporan SUK	Kelas XII	Manajemen Mutu		
	9. Kegiatan Akhir Tahun PAT Penilaian Kenaikan Kelas	Penilaian oleh sekolah yang dilaksanakan secara bersama-sama pada akhir semester ganjil bagi kelas x dan xi untuk mengukur pencapaian kompetensi peserta didik selama satu semester	Untuk mengukur kompetensi peserta didik selama satu semester pada saat semester ganjil	Terlaksananya Penilaian Kenaikan Kelas yang berkualitas Adanya SK Kepanitiaan, POS PAT, Tata Tertib, berita acara dan daftar hadir peserta dan pengawas PAT serta laporan PAT	PAT : Siswa Kelas X dan XI	WKS Bidang Kurikulum dan Manajemen Mutu	**PAT :** 3 - 7 Juni 2024	

SMKN 5 KOTA SERANG

TAHUN PELAJARAN 2024/2025

PROGRAM / KEGIATAN STRATEGIS																																																					
NO.	NAMA KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN/TAHUN/BULAN/MINGGU KE																																																			
		TAHUN 2024																								TAHUN 2025																											
		JUL				AGU				SEP				OKT				NOV				DES				JAN				FEB				MAR				APR				MEI				JUN				JUL			
	STANDAR ISI	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
A.	1. Penyusunan Program Kerja Kurikulum																																																				
	2. Penyusunan Peraturan Akademik																																																				
	3. Penyusunan Jadwal Pelajaran 2024/2025																																																				
	4. Pembagian Tugas Mengajar Guru																																																				
	5. Membuat Agenda Pembelajaran Guru																																																				
	6. Pengembangan Kurikulum SMKN 5 Kota Serang																																																				
B.	STANDAR PROSES	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	1. Pengadaan Buku Pokok dan Buku Pendamping																																																				
	2. IHT Kurikulum Merdeka																																																				
	3. Kegiatan Belajar Mengajar																																																				
	4. Perancangan Unit Produksi Program Keahlian TSM																																																				
	5. Perancangan Unit Produksi Program Keahlian AK dan MPLB																																																				
	6. Persiapan Pelaksanaan AN & Survei Lingkungan Belajar (SULINGJAR)																																																				
	7. Pemantauan, Monitoring, dan evaluasi Proses Pembelajaran																																																				
	8. Rapat Koordinasi Wali Kelas dengan orang tua wali siswa																																																				
	9. Program Link and Match Dengan DUDI melalui Praktik Kerja Lapangan																																																				

	(PKL)																																																				
	10. Kegiatan Kunjungan Industri																																																				
	11. Penguatan Program Literasi Sekolah																																																				
C.	**STANDAR PENILAIAN**	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	1. Kegiatan Penilaian Harian (Ulangan Harian)																																																				
	2. Kegiatan AN/ AKM & Survei Karakter																																																				
	3. Penilaian (komponen, teknik, dan instrumen penilaian) serta implementasi e rapor SMK untuk penyusunan Laporan Hasil Belajar Siswa																																																				
	4. Kegiatan Penilaian Tengah Semester																																																				
	5. Kegiatan Penilaian Akhir Semester																																																				
	6. Kegiatan Uji Kompetensi Keahlian (UKK)																																																				
	7. Kegiatan Ujian Satuan Pendidikan (USP)																																																				
	8. Kegiatan Sidang Ujian Kelulusan (USP)																																																				
	9. Kegiatan Akhir Tahun PAT Penilaian Kenaikan Kelas																																																				

Serang, 06 Januari 2025

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Firdaus, M.Pd
NIP. 19680807 199802 1 001

Waka Kurikulum,

Mulkilah, S.Pd, M.Pd
NIP. 19840907 201001 1 008

RINCIAN KEGIATAN TAHUN PELAJARAN 2024/2025

No	Tanggal/Bulan	Kegiatan	Keterangan
1	15-17 Juli 2024	Awal Tahun Pelajaran, Pengenalan Lingkungan Sekolah (PLS)	Wajib untuk peserta didik baru
2	17 Agustus 2024	Peringatan Hari Kemerdekaan	Upacara HUT RI
3	17-20 September 2024	Kegiatan P5 Kelas X dan XI	Tema Gaya Hidup Berkelanjutan dan Bangunlah Jiwa Raganya
4	23-28 September 2024	Sumatif Tengah Semester (STS) Ganjil	Dalam KBM Kelas X dan XI
5	7-11 Oktober 2024	Kegiatan P5 Kelas X dan XI	Tema Gaya Hidup Berkelanjutan dan Bangunlah Jiwa Raganya
6	11-15 November 2024	Kegiatan P5 Kelas X dan XI	Tema Gaya Hidup Berkelanjutan dan Bangunlah Jiwa Raganya
7	2-6 Desember 2024	Sumatif Akhir Semester (SAS) Ganjil	Berbasis Komputer Kelas X, XI dan XII
8	18-20 Desember 2024	Pembagian Raport Semester Ganjil	Pengisian melalui E Raport
9	21 Desember – 04 Januari 2025	Libur Semester Ganjil	-
10	6 Januari 2025	KBM Semester Genap	Kelas X, XI dan XII
11	20-24 Januari 2025	Kegiatan P5 Kelas X, XI dan XII	Tema Kebekerjaan
12	1-28 Februari 2025	Kegiatan UKK	Menyesuaikan DUDI
13	10-14 Februari 2025	Evaluasi Kegiatan P5	Keseluruhan Tema
14	1 Maret 2025	Libur Awal Ramadhan 1446 H	-
15	10-15 Maret 2025	Sumatif Tengah Semester (STS) Genap	Dalam KBM kelas X dan XI
16	09-17 April 2025	Ujian Praktik	-
17	21-30 April 2025	Kegiatan Sumatif Akhir Sekolah (SAS)	Berbasis Komputer
18	2-6 Juni 2025	Kegiatan Sumatif Akhir Tahun (SAT) Genap	Berbasis Komputer

No	Tanggal/Bulan	Kegiatan	Keterangan
19	19-20 Juni 2025	Pembagian Raport Semester Genap	Pengisian melalui E Raport
20	21 Juni – 12 Juli 2025	Libur Semester Genap	-